

**Załącznik Nr 2**  
**do szczegółowych warunków konkursu ofert**

**UMOWA Nr**

W dniu ..... sierpnia 2011 r. w Białej Podlaskiej pomiędzy:

**Powiatem Bialskim – Starostwem Powiatowym**, reprezentowanym przez:

- 1) **Tadeusza Łazowskiego** – Starostę Bialskiego
  - 2) **Jana Bajkowskiego** – Wicestarostę Bialskiego,
- zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....,

.....

NIP ....., REGON....., wpisanym do KRS .....  
reprezentowanym przez:

– .....,

zwanego w dalszej części umowy „Wykonawcą”, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a ten przyjmuje do wykonania ..... badań densytometrycznych u osób zamieszkałych na terenie powiatu bialskiego wraz z opisem i konsultacją specjalisty osteoporozy, przy użyciu przewoźnego osteobusa.
2. Badania odbędą się w Gminach Konstantynów, Sosnówka, Międzyrzec Podlaski, Rossosz, Rokitno, Wisznice, Łomazy i Mieście Terespol
3. Badania odbędą się we wrześniu 2011 roku.
4. Badaniu zostaną poddane osoby w wieku powyżej 40. roku życia (przy określaniu wieku należy wziąć pod uwagę rok urodzenia), u których nie przeprowadzono badania w ciągu ostatnich 12. miesięcy. Programem nie mogą być objęte osoby, u których w ciągu ostatniego roku zdiagnozowano osteoporozę.

5. Wyniki przesłane zostaną przez Wykonawcę do Zamawiającego w ciągu miesiąca od dnia ostatniego badania.

7. Zabezpieczenie mediów (energia elektryczna, woda) należy do Burmistrza lub Wójta gminy/miasta, o których mowa w ust. 2.

## § 2

### **Wykonawca oświadcza, że spełnia następujące warunki:**

1. Posiada odpowiedni mobilny sprzęt medyczny (osteobus) gwarantującym wykonanie zadania na terenie Powiatu Bialskiego.

2. Posiada odpowiedni sprzęt diagnostyczny, gwarantujący wykonanie zadania na terenie Powiatu Bialskiego, spełniającym normy określone w obowiązujących przepisach prawa.

3. Posiada odpowiednią kadrę medyczną gwarantującą wykonanie zadania zgodnie z programem.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) przeprowadzenie akcji informacyjnej polegającej na rozplakatowaniu i wysłaniu zaproszeń na badania z wykorzystaniem udostępnionych przez Wydział Spraw Społecznych baz danych,

2) opracowanie i przeprowadzenie ankiety na temat występowania czynników ryzyka osteoporozy (wpis do ankiety) oraz decyzja, co do dalszego postępowania,

3) przeprowadzenie edukacji zdrowotnej uczestników programu na temat: profilaktyki osteoporozy wraz z wręczeniem ulotki informacyjnej o tej tematyce,

4) wykonanie neodpłatnych profilaktycznych badań densytometrycznych z konsultacją specjalisty osteoporozy. Badania zostaną przeprowadzone aparatem badającym gęstość kości szyjki kości udowej lub kręgosłupa kobiet i mężczyzn w wieku powyżej 40. roku życia (przy określaniu wieku należy wziąć pod uwagę rok urodzenia) zameldowanych (na stałe bądź na czas określony) na terenie Powiatu Bialskiego,

5) interpretacja uzyskanych wyników oraz ewentualne skierowanie do dalszej diagnostyki w ramach powszechnego systemu ubezpieczeń zdrowotnych:

a) zalecenie ponownego zgłoszenia się na badanie po 24. miesiącach w przypadku prawidłowego wyniku badania i braku czynników ryzyka,

b) zalecenie ponownego zgłoszenia się na badanie po 12. miesiącach w przypadku zaistnienia czynników ryzyka,

- c) skierowanie osób z nieprawidłowym wynikiem badania (wraz z kopią ankiety) do placówki specjalistycznej,
- 6) udokumentowanie przebiegu akcji, prowadzenie rejestru uczestników programu i dokumentacji medycznej związanej z realizacją programu,
- 7) przekazanie zleceniodawcy kompletnej informacji (pozbawionej cech identyfikacji personalnej) o liczbie osób objętych badaniem oraz liczbie osób, u których stwierdzono podejrzenie niepokojących zmian z podziałem na gminy.

#### § 4

1. Koszt przebadania jednej osoby wynosi ..... zł (słownie: .....).
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania dotacji w wysokości .....(słownie) .....złotych.
3. Przyznane środki finansowe w wysokości ..... (słownie) ..... złotych zostaną przekazane na rachunek bankowy Zleceniobiorcy, nr rachunku: .....w okresie do 30 dni od daty podpisania umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Zleceniodawcę środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego wykonania niniejszej umowy.
2. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
3. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy, w tym w szczególności w przypadku skarg do Zamawiającego ze strony uczestników Programu.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.
2. Zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory na tle wykonywania umowy rozstrzygać będzie Sąd Rejonowy w Białej Podlaskiej.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....