



Załącznik Nr 1
do Strategii informacyjno-rekrutacyjnej
projektu pn. „Pozalekcyjna Akademia
Kompetencji”

Regulamin rekrutacji projektu „Pozalekcyjna Akademia Kompetencji”

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji w projekcie „Pozalekcyjna Akademia Kompetencji”.
2. Powyższy Projekt jest prowadzony w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działania 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Ilekroć w Regulaminie rekrutacji projektu „Pozalekcyjna Akademia Kompetencji” będzie mowa o:
 1. „Regulaminie” oznacza to Regulamin rekrutacji w projekcie „Pozalekcyjna Akademia Kompetencji”;
 2. „Projekcie” oznacza to Projekt pn. „Pozalekcyjna Akademia Kompetencji” prowadzony w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działania 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Projekt jest realizowany przez Powiat Bialski z siedzibą w Białej Podlaskiej
6. Projekt realizowany jest w okresie od 1 września 2010 r. do 28 lutego 2012 r.
7. Celem ogólnym Projektu jest podniesienie w latach 2010 – 2011 poziomu kompetencji kluczowych 1407 uczniów i uczennic 7 szkół z terenu Powiatu Bialskiego poprzez realizację kompleksowych usług szkoleniowych.
8. Obszar realizacji Projektu obejmuje województwo lubelskie, powiat bialski, 7 szkół ponadgimnazjalnych prowadzących kształcenie ogólne (z wyłączeniem szkół dla dorosłych).



9. Biuro Projektu zlokalizowane jest w Starostwie Powiatowym w Białej Podlaskiej, pokój 218.

§2

Zasady i przebieg rekrutacji do Projektu

1. Do rekrutacji może przystąpić uczeń/uczennica klas I-III ze szkoły objętej Projektem.
1. Rekrutacja do Projektu jest prowadzona z zachowaniem równości szans na wszystkich etapach.
2. Rekrutacja ma charakter otwarty w obrębie danej szkoły tzn. nie ma znaczenia płeć, wiek, stopień sprawności.
3. Rekrutacja na każdym jej etapie prowadzona będzie przez Koordynatorów Lokalnych w konsultacji z nauczycielami/nauczycielkami przedmiotów, wychowawcami w porozumieniu z Koordynatorem Projektu.
4. Informacje nt. projektu i rekrutacji będzie przekazywać kadra szkoły oraz Koordynatorzy Lokalni.
5. Rekrutacja uczestników będzie przebiegać w sposób następujący:
 - 1) opracowanie strategii informacyjno-rekrutacyjnej (w tym regulaminu uczestnictwa w projekcie, wzorów dokumentów zgłoszeniowych, umów uczestnictwa w Projekcie),
 - 2) powołanie Komisji Rekrutacyjnej składającej się z Koordynatora Projektu, Koordynatora Lokalnego danej szkoły oraz dyrektora, do której szkoły uczęszcza uczeń/uczennica,
 - 3) nabór uczniów, w tym udzielanie informacji będzie się odbywać przez Koordynatorów Lokalnych przed rozpoczęciem danych zajęć,
 - 4) uczeń/uczennica, aby uczestniczyć w naborze musi złożyć do Koordynatora Lokalnego niezbędne dokumenty zgłoszeniowe, takie jak: formularz zgłoszeniowy – Załącznik Nr 1 do Regulaminu, ankietę określającą stopień motywacji do udziału w Projekcie – Załącznik Nr 2 do Regulaminu, oświadczenia o dochodach na jednego członka rodziny za rok poprzedzający zgłoszenie - Załącznik Nr 3 do Regulaminu, oświadczenie od rodzica/ innego prawnego opiekuna - Załącznik Nr 4 do Regulaminu, poświadczona za zgodność z oryginałem w sekretariacie szkoły aktualna legitymacja szkolna lub zaświadczenie ze szkoły, że osoba jest uczniem danej szkoły,
 - 5) dokumenty zgłoszeniowe odnoszą się tylko do jednych zajęć. W razie, kiedy uczeń chce uczestniczyć w innych zajęciach, powinien złożyć na nie oddzielną dokumentację zgłoszeniową,
 - 6) dokumenty zgłoszeniowe należy wypełnić w sposób rzetelny, wypełniając wszystkie wskazane pola,
 - 7) brak wypełniania, któregoś ze wskazanych pól albo brak podpisu wskazanych osób będzie równoznaczne z nie przejściem pozytywnym rekrutacji,
 - 8) wzory dokumentów zgłoszeniowych można uzyskać w sekretariacie szkoły lub Biurze Projektu,



- 9) wyboru uczniów będą dokonywać Koordynatorzy Lokalni w konsultacji z nauczycielami/nauczycielkami przedmiotów, wychowawcami oraz dyrektorem szkoły w porozumieniu z Koordynatorem Projektu w ramach Komisji Rekrutacyjnej na podstawie kryteriów zawartych w Regulaminie, poprzez analizę złożonych przez ucznia/uczennicę dokumentów zgłoszeniowych,
 - 10) Koordynatorzy Lokalni w konsultacji z nauczycielami/nauczycielkami przedmiotów, wychowawcami w porozumieniu z Koordynatorem Projektu w ramach Komisji Rekrutacyjnej mają za zadanie przydzielić uczniów/uczennicę do grup zajęć oraz utworzyć listy rezerwowe,
 - 11) Koordynatorzy lokalni przed podpisaniem przez ucznia/uczennicę umów mają zgromadzić protokół rekrutacji wraz z danymi uczniów i dokumentami zgłoszeniowymi, zatwierdzony przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z Koordynatorem Projektu,
 - 12) po uzgodnieniu można przystąpić do podpisywania umów.
2. Podpisanie umów uczestnictwa w Projekcie przez ucznia/uczennicę (zaś dla osób do 18 roku życia w dniu podpisania umowy przez rodzica lub innego prawnego opiekuna) oraz złożeniu przez ucznia/uczennicę deklaracji uczestnictwa i oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych będzie świadczyło o jego przyjęciu do Projektu.
 3. Koordynację oraz nadzorem nad rekrutacją (m.in. kontrolą kwalifikalności uczestnictwa w projekcie) tzn., naborem, wyborem, przydziałem do grup uczniów/uczennic na podstawie Regulaminu oraz dokumentów zgłoszeniowych będzie sprawował Koordynator Projektu.

§3

Kryteria wyboru

1. Kryterium dochodowości, tj. pierwszeństwo w przyjęciu do projektu będą miały osoby o najniższym dochodach na jednego członka rodziny (na podstawie oświadczenia o dochodach na jednego członka rodziny za rok poprzedzający zgłoszenie).
2. Kryterium pochodzenia - preferowani będą uczniowie z terenów wiejskich (na podstawie poświadczona za zgodność z oryginałem w sekretariacie szkoły aktualnej legitymacji szkolnej lub zaświadczenia ze szkoły, że osoba jest uczniem/uczennicą danej szkoły).
3. Dla uczniów/uczennic zdolnych przyjmuje się kryterium oceny, tj. uczniowie z oceną 4 i wyższą z danego przedmiotu w zajęciach dodatkowych mogą uczestniczyć uczniowie z oceną z danego przedmiotu poniżej 4.0 z zaznaczeniem, że w pierwszej kolejności na te zajęcia będą przyjmowani uczniowie z najwyższą średnią.
4. W przypadku zajęć artystycznych lub sportowych przyjmuje się kryterium zainteresowań, opinię nauczyciela/wychowawcy.
5. W zajęciach z orientacji zawodowej - przyjmuje się kryterium zainteresowania i kryterium motywacji.



6. W przypadku zajęć wyrównawczych rekrutowani będą uczniowie z problemami edukacyjnymi co zostanie stwierdzone na podstawie: - oceny poniżej 4,0 z danego przedmiotu oraz opinia nauczyciela/wychowawcy w zajęciach wyrównawczych mogą uczestniczyć uczniowie z oceną powyżej 4,0 z danego przedmiotu z zaznaczeniem, że w pierwszej kolejności na zajęcia te będą przyjmowani uczniowie z najniższą średnią.
7. W przypadku kół zainteresowań innych niż artystycznych - przyjmuje się kryterium zainteresowań oraz motywacji do uczestnictwa w zajęciach, co zostanie stwierdzone na podstawie kwestionariusza zgłoszeniowego.
8. Do udziału w warsztatach wyjazdowych będą kwalifikowane osoby na podstawie kryterium zainteresowań, motywacji, jak również oceny z zachowania, która będzie kształtowała się na poziomie dobrym i wyższym.

§4

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie są rozstrzygane przez Komisję Rekrutacyjną bądź Zarząd Powiatu w Białej Podlaskiej.
2. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu w oparciu o założenia Projektu należy do Komisji Rekrutacyjnej oraz Zarząd Powiatu w Białej Podlaskiej.
3. Zarząd Powiatu w Białej Podlaskiej zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
4. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu będą podawane do wiadomości Koordynatorom Lokalnym.
5. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2010 r. do dnia 28 lutego 2012 r.