

**Dyrektor
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim
z siedzibą przy ul. Warszawskiej 2-4**

ogłasza konkurs na stanowisko

**Zastępcy Dyrektora do Spraw Medycznych Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim**

Na podstawie art. 49 ust.1. pkt 2, w zw. z art. 49 ust.2. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.), w zw. z §4 ust.1. pkt 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 roku w sprawie sposobu przeprowadzenia konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym nie będącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2021 r. poz. 430) oraz w oparciu o przyjęty przez Komisję Konkursową Regulamin Przeprowadzenia Konkursu na stanowisko Zastępcy Dyrektora do Spraw Medycznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki w Międzyrzecu Podlaskim, Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim ogłasza konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora do Spraw Medycznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim.

I. Nazwa i adres podmiotu Leczniczego:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaski ul. Warszawska 2-4, 21-560 Międzyrzec Podlaski

II. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:

Każdemu kandydatowi zgłaszającemu się do konkursu udostępnia się do wglądu, jednakowe dla wszystkich kandydatów materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim przez wyłożenie ich do wglądu w sekretariacie SP ZOZ w Międzyrzecu Podlaskim przy ul. Warszawskiej 2-4, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 15:00.

III. Nazwa stanowiska objętego konkursem:

Zastępca Dyrektora do Spraw Medycznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim.

IV. Wymagane kwalifikacje kandydata:

1. Wymagania podstawowe dla kandydata na stanowisko objęte konkursem:
 - 1) posiadanie prawa wykonywania zawodu lekarza w RP,
 - 2) posiadanie tytułu zawodowego lekarza,

- 3) posiadanie tytułu specjalisty lub specjalizację II stopnia w dziedzinie medycyny,
- 4) posiadanie co najmniej ośmioletniego stażu pracy w zawodzie.
2. Wymagania dodatkowe dla kandydata na stanowisko objęte konkursem:
 - 1) dobra znajomość problematyki ochrony zdrowia i działalności związanej z opieką zdrowotną,
 - 2) znajomość przepisów prawa dotyczących funkcjonowania podmiotów leczniczych,
 - 3) znajomość zasad gospodarki finansowej w podmiotach leczniczych,
 - 4) umiejętność sprawnej organizacji pracy i zarządzania dużym zespołem,
 - 5) umiejętność efektywnej komunikacji oraz kreatywność, zwłaszcza w typowych sytuacjach trudnych np. niedobór kadry, zmiana/ rozszerzenie profilu świadczonych usług, nowe wymagania prawne,
 - 6) umiejętność strategicznego myślenia.

V. Wymagane dokumenty:

1. Podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem opatrzone datą i podpisem;
2. Koncepcja organizacji pracy i zarządzania zespołem (do 5 stron, czcionka 12, odstęp 1,5 cm) opatrzone datą i podpisem;
3. Dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe, wymagane do zajmowania danego stanowiska, w tym prawo wykonywania zawodu lekarza na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (oryginał lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem - poświadczenie może być dokonane przez kandydata, na prośbę komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały tych dokumentów);
4. Opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej opatrzone datą i podpisem;
5. Inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata - kopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata. Na żądanie komisji konkursowej kandydat jest zobowiązany przedstawić oryginały dokumentów;
6. Oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania stanowiska objętego konkursem opatrzone datą i podpisem;
7. Oświadczenie, o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzenia postępowania konkursowego na dane stanowisko oraz klauzulę informacyjną określoną w punkcie IX opatrzone datą i podpisem.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wyżej wymienione elementy oferty kandydata powinny stanowić odrębne dokumenty.
2. W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym, należy dołączyć również ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

VII. Miejsce oraz termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:

1. Zgłoszenia kandydatury wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętych kopertach osobiście lub przesać pocztą na adres: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim ul. Warszawska 2-4, 21-560 Międzyrzec Podlaski;
2. Zgłoszenia kandydatury powinny być złożone w terminie **do dnia 8 stycznia 2024 r.** do godz. 15:00 (decyduje data i godzina wpływu oferty do SP ZOZ w Międzyrzecu Podlaskim lub data stempla pocztowego). Na kopercie kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko, adres, numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail, a także adnotację o treści: „Konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora do Spraw Medycznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim”.

VIII. Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

1. Miejsce rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur i rozstrzygnięcia konkursu: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim przy ul. Warszawskiej 2-4;
2. Termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur i rozstrzygnięcia konkursu: do 30 dni od dnia upływu terminu na składanie zgłoszeń, określonego w punkcie VII;
3. O terminie rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur, w tym terminie indywidualnych rozmów kandydatów z komisją konkursową, kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej (e-mail);
4. O wynikach konkursu kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie w terminie 7 dni od dnia ostatniego posiedzenia komisji konkursowej.
5. Oferty, które wpłyną po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.

IX. Klauzula informacyjna:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim, ul. Warszawska 2-4, 21 -560 Międzyrzec Podlaski.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: iod@spzozmc.pl
3. Celem przetwarzania Pana/i danych osobowych jest postępowanie konkursowe na stanowisko Zastępcy Dyrektora do Spraw Medycznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzyrzecu Podlaskim w ramach konkursu ofert oraz w przypadku zawarcia umowy jej wykonanie, a także dochodzenie roszczeń wynikających z przepisów prawa. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
4. Odbiorcami przetwarzanych Pana/i danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja konkursu ofert.
5. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia konkursu ofert oraz w przypadku zawarcia umowy przez czas

jest trwania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy dotyczące przechowywania dokumentacji.

6. Ma Pan/i prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania. Prawo do usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania przysługuje Panu/i w przypadku danych przetwarzanych bezpodstawnie.
7. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce Pan/i zwykłego pobytu.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w konkursie ofert oraz niezbędnym do wzięcia w nim udziału.
9. Pana/i dane nie będą podlegały profilowaniu w rozumieniu art. 22 RODO.

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Międzyrzeczu Podlaskim
mgr inż. Marek Zawada