



**POLSKI  
ŁAD**



**Zapytanie ofertowe 1/2024**  
(zwane dalej „zapytaniem”)

Parafia pw. Św. Mikołaja z siedzibą w Międzyrzecu Podlaskim  
ul. Łukowska 6,  
21-560 Międzyrzec Podlaski

zaprasza

do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia  
publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, pod nazwą:

**Zachowanie zabytkowej tkanki XV wiecznego kościoła św.  
Mikołaja w Międzyrzecu Podlaskim**

**Parafia pw. Św. Mikołaja**  
z siedzibą w Międzyrzecu Podlaskim  
ul. Łukowska 6  
21-560 Międzyrzec Podlaski  
tel. 83 371 66 89

Zatwierdzam:

**PROBOSZCZ**  
**Parafii św. Mikołaja**  
**w Międzyrzecu Podlaskim**  
  
Ks. Dariusz Parafimiuk

**Międzyrzec Podlaski, 29.05.2024 r.**

## **I. Zamawiający**

Parafia pw. Św. Mikołaja z siedzibą w Międzyrzecu Podlaskim

ul. Łukowska 6,

21-560 Międzyrzec Podlaski

Tel. 508 069 855

e-mail: [mikolajparafia@gmail.com](mailto:mikolajparafia@gmail.com)

Godziny otwarcia kancelarii parafialnej:

w dni powszednie od wtorku do piątku: 8:00 - 8:30 oraz 17:00 - 17:30

w soboty: 8:00 - 8:30

W niedzielę i święta kościelne i państwowe, w pierwsze piątki miesiąca kancelaria NIECZYNNA.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
4. Do niniejszego zaproszenia do składania ofert nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) ponieważ Zamawiający nie należy do podmiotów wymienionych w art. 4, 5 i 6 ww. ustawy.
5. Zamówienie nie zostało podzielone na części ponieważ obejmuje wykonanie roboty budowlanej o takim zakresie rzeczowym, że nie ma możliwości wydzielenia mniejszych podzakresów w taki sposób aby mogli je wykonać różni wykonawcy. Ze względu na wielkość zamówienia i możliwe problemy w organizacji robót zamawiający uznał zamówienia za niepodzielne.
6. Zadanie inwestycyjne dofinansowane jest ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
7. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.).
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do składania ofert, zmiany treści zapytania.
9. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
10. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie wykonawcę.
11. Zamawiający wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej przed złożeniem oferty. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z Zamawiającym.
12. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostały mu przyznane.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem operacji jest realizacja robót renowacyjnych i konserwatorskich na terenie zabytkowego kościoła św. Mikołaja w Międzyrzecu Podlaskim. Kościół jest

wpisany do rejestru zabytków. W ramach projektu zrealizowane zostaną prace wskazane w regulaminie konkursu. Realizacja projektu pozwoli na zachowanie dziedzictwa kulturowego oraz wzmocnienie potencjału turystycznego regionu. Kościół pod wezwaniem św. Mikołaja w Międzyrzecu Podlaskim jest jedną z najstarszych świątyń rzymskokatolickich na Podlasiu. Został oddany do użytku 24 sierpnia 1477 roku. Wybudowany został w stylu gotyckim, ale ogólny wygląd zmienił się na przestrzeni wieków. Nigdzie w okolicy nie ma tak dobrze widocznych na jednej budowli form różnych stylów architektonicznych: gotyku, baroku i neoklasycyzmu. Oprócz charakteru sakralnego, kościół jest istną skarbnicą kultury. W jego wnętrzu dokonało się wiele ważnych wydarzeń religijnych i historycznych. Jednym ze znaków historycznego znaczenia kościoła św. Mikołaja jest umieszczona w 1586 r. najstarsza na Podlasiu tablica inskrypcyjna w języku polskim.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje czyszczenie, malowanie i konserwację 31 okien kościoła oraz montaż (odtworzenie) wewnętrznej stolarki okiennej w liczbie 21 sztuk. Wykonanie czyszczenia, malowania i konserwacji okien należy dokonać uwzględniając zabytkowy charakter obiektu i wszystkie przepisy prawa związane z zasadami wykonywania takich prac. Montaż stolarki okiennej szczegółowo określony i opisany został w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga zapewnienia prowadzenia robót w sposób umożliwiający funkcjonowanie budynku zgodnie z jego przeznaczeniem.

3. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień:

45421000-4 - Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45421132-8 - Instalowanie okien

44221000-5 - Okna, drzwi i podobne elementy.

4. Wszelkie użyte w opisie przedmiotu zamówienia, bezpośrednio wskazania danego producenta lub dostawcy, konkretnej marki oraz nazwy własnej poszczególnych producentów, nazwy określonego wyrobu lub źródła lub znaku towarowego, patentu, rodzaju lub specyficzne pochodzenie zostały użyte pomocniczo i nie stanowią wskazania obowiązku ich stosowania w ofercie. Zamawiający dopuszcza, w każdym aspekcie zamówienia, zastosowanie rozwiązań równoważnych lub lepszych od wskazanych pod warunkiem, że ich zastosowanie nie będzie prowadzić do pogorszenia wskazanych parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych. Udowodnienie, że oferowane rozwiązanie jest równoważnościowe lub lepsze od wymaganego, leży po stronie oferenta.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli czas działalności Wykonawcy jest krótszy – w tym okresie wykonał przynajmniej jedną robotę budowlaną obejmującą montaż lub renowację stolarki okiennej o wartości co najmniej 400 000,00 zł w obiekcie wpisanym do rejestru zabytków.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zawartego w formularzu oferty, podania wymaganych danych formularzu oferty oraz dołączenia do oferty dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Dokumentami są referencje, protokołu odbioru lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie ww. warunku. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia lub uzupełnienia/złożenia/poprawienia złożonych przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających spełnienie warunku.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana poprzez sprawdzenie czy oferta zawiera wymagane oświadczenia. Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy w/w dokumentów stosując formułę „spełnia” – „nie spełnia”.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

## **VI. Termin związania ofertą**

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. Jeżeli oświadczenia, wnioski lub zawiadomienia przekazane są drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Osoby ze strony Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Ks. Dariusz Parafiniuk, tel. 508 069 855 e-mail: [mikolajparafia@gmail.com](mailto:mikolajparafia@gmail.com)

## **VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Oferta musi być sporządzona, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym, na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze - stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.

2. Ofertę podpisuje(ją) osoba(y) uprawniona(e) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopia pełnomocnictwa poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem) określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
5. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
6. Wszystkie dokumenty, których żąda Zamawiający, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
8. Ofertę należy składać w nieprzezroczystym i trwale zamkniętym opakowaniu, zaadresowanym na adres zamawiającego:  
Parafia pw. Św. Mikołaja z siedzibą w Międzyrzecu Podlaskim  
ul. Łukowska 6, 21-560 Międzyrzec Podlaski – kancelaria parafialna ul. Kościelna 16, 21-560 Międzyrzec Podlaski  
oraz oznakowanym:  
*„Oferta – Zachowanie zabytkowej tkanki XV wiecznego kościoła św. Mikołaja w Międzyrzecu Podlaskim - NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT dnia 01.07.2024 r. godz. 9:30”*
9. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zmiany te muszą zostać przygotowane i oznaczone tak jak oferta, dodatkowo koperta powinna zostać oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć do dnia 01.07.2024 r. do godz. 09:00 w:  
Kancelarii Parafialnej Parafii pw. Św. Mikołaja z siedzibą w Międzyrzecu Podlaskim 21-560 Międzyrzec Podlaski ul. Kościelna 16, lub za pośrednictwem poczty. Ofertę można złożyć osobiście lub za pośrednictwem posłańca w Kancelarii Parafialnej pod adresem: ul. Kościelnej 16, 21-560 Międzyrzec Podlaski w godzinach otwarcia kancelarii podanych w rozdziale I niniejszego zapytania.
2. Oferta złożona po terminie będzie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **01.07.2024 r. o godz. 09:30** w:  
Kancelarii Parafialnej Parafii pw. Św. Mikołaja z siedzibą w Międzyrzecu Podlaskim 21-560 Międzyrzec Podlaski ul. Kościelna 16.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.  
Następnie odbędzie się badanie i ocena ofert.

## **X. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy obliczyć za cały przedmiot zamówienia jako wynagrodzenie ryczałtowe. Należy podać kwotę netto ogółem bez podatku VAT, podatek VAT oraz

cenę brutto. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Cena oferty winna zawierać wszystkie ewentualne zniżki i zwwyżki, wynikające z zaferowanych warunków wykonania zamówienia przy uwzględnieniu zapisów zawartych w projekcie umowy. Cena ustalona w wyniku zapytania musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego objętego przedmiotem zamówienia.

2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia i podania wartości we wszystkich pozycjach formularza oferty. Brak wypełnienia lub określenia wartości w formularzu oferty spowoduje odrzucenie oferty.

3. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

## **XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Wybór oferty najkorzystniejszej dokonany zostanie spośród ofert rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu, wyłącznie na podstawie poniższych kryteriów (nazwa kryterium, waga):

- 1) cena (koszt) - 90 %,
- 2) okres gwarancji – 10%.

2. Opis kryteriów:

1) Kryterium „Cena”

Maksymalną ilość 90 punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K \times W_c$$

gdzie:

$C_n$  – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Cena”

$K$  – współczynnik proporcjonalności = 100

$W_c$  – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 90 %

2) Kryterium „Okres gwarancji”

Punkty w kryterium „okres gwarancji” będą przyznawane za okres gwarancji udzielony na wykonane roboty budowlane w następujący sposób:

- 1) okres gwarancji wynoszący co najmniej 36 miesięcy – 0 pkt,
- 2) okres gwarancji wynoszący co najmniej 48 miesięcy – 5 pkt,
- 3) okres gwarancji wynoszący co najmniej 60 miesięcy – 10 pkt.

Uwaga! Zamawiający zastrzega, iż oferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Wykonawca podaje okres gwarancji w pełnych miesiącach.

W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w formularzu ofertowym oferowanego okresu gwarancji, lub poda okres krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający uzna, że

Wykonawca oferuje okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy i przyzna ofercie 0 punktów w tym kryterium.

3. Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „Cena” i ilości punktów przyznanych w kryterium „Okres gwarancji”.

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

4. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz została uznana za najkorzystniejszą tj. przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i okresu gwarancji.

5. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## **XII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym.

2. O wyborze oferty zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy.

3. Informacje o wynikach postępowania zostaną umieszczone także na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Białej Podlaskiej

w zakładce: Ogłoszenia

adres: <https://spbialapodlaska.bip.lubelskie.pl/index.php?id=135>

oraz na stronie internetowej [www.powiatbialski.eu](http://www.powiatbialski.eu)

## **XIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umów albo wzory umów, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Projekt umowy jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. W jej treści, która nie podlega negocjacom podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.

## **XIV. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w

związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Parafia pw. Św. Mikołaja z siedzibą w Międzyrzecu Podlaskim, ul. Łukowska 6, 21-560 Międzyrzec Podlaski, tel. 508 069 855, e-mail: mikolajparafia@gmail.com.
- inspektor ochrony danych osobowych jest dostępny pod adresem: ul. Łukowska 6, 21-560 Międzyrzec Podlaski, tel. 508 069 855, e-mail: mikolajparafia@gmail.com.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Projekt umowy
3. Dokumentacja projektowa