Uchwała Nr 437/2026
Zarządu Powiatu w Białej Podlaskiej
z dnia 16 listopada 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji w 2027 roku zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej „Organizacja współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkolnej w roku kalendarzowym 2027”

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 ze zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) Zarząd Powiatu w Białej Podlaskiej uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji w 2027 roku zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej „Organizacja współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkolnej w roku kalendarzowym 2027”.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
2) na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Białej Podlaskiej,
3) na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Białej Podlaskiej.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Białej Podlaskiej.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wicestarosta Bialski Artur Grzyb
Członek Zarządu Mateusz Majewski
Członek Zarządu Rafał Mironiuk
Członek Zarządu Czesław Pikacz

Załącznik do uchwały Nr 437/2026
Zarządu Powiatu w Białej Podlaskiej
z dnia 16 listopada 2026 r.

OGŁOSZENIE

Zarząd Powiatu w Białej Podlaskiej ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji w 2027 roku zadania publicznego z zakresu kultury fizycznej i zaprasza do składania ofert.
Celem otwartego konkursu ofert jest wyłonienie podmiotu, któremu zostanie zlecona poprzez wsparcie realizacja zadania publicznego „**Organizacja współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkolnej w roku kalendarzowym 2027”**.
Oczekiwane rezultaty realizacji zadania: przeprowadzenie rywalizacji sportowej w wybranych dyscyplinach sportu wśród jak największej ilości uczniów/szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu powiatu bialskiego i umożliwienie zwycięzcom tej rywalizacji startu w zawodach wyższej rangi.

I. Rodzaj zadania

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.

II. Wysokość środków publicznych

Wysokość środków zaplanowanych na dofinansowanie zadania w 2027 r. wynosi 63 000 zł (słownie: sześćdziesiąt trzy tysiące złotych) zgodnie z projektem uchwały budżetowej na rok 2027.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbędzie się zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.)
2. W otwartym konkursie ofert mogą brać udział zarejestrowane w Polsce organizacje pozarządowe, których działalność w zakresie sportu jest jednym z celów lub zadań statutowych oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, o której mowa wyżej. W przypadku ofert wspólnych każda z organizacji powinna spełniać powyższy wymóg.
3. Dofinansowanie nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów realizacji zadania. Wymagane jest wykazanie min. 10% finansowania zadania z innych źródeł lub własnych.
4. W ramach realizacji zadania publicznego oferenci są zobowiązani do zapewnienia wkładów rzeczowych lub osobowych służących realizacji tego zadania.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 2b w związku z art. 5 ust. 4a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dopuszcza się możliwość zastąpienia przez oferenta

całości lub części wymaganych wkładów rzeczowych lub osobowych środkami finansowymi własnymi lub środkami finansowymi pochodzącymi z innych źródeł.

6. W przypadku skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w pkt 2, oferent jest zobowiązany zawrzeć szczegółową informację o dokonaniu zastąpienia oraz o wysokości zaangażowanych środków finansowych (własnych lub pochodzących z innych źródeł) w składanej ofercie realizacji zadania publicznego.
7. Wysokość wpłat wnoszonych przez uczestników oraz honorariów musi w sposób jednoznaczny wynikać z oferty. W przypadku wpisowego uczestników należy podać koszt wpisowego za jednego uczestnika.
8. W przypadku wykazania wkładu osobowego (w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków), wartość tej pracy powinna uwzględnić ilość przepracowanego czasu oraz standardową stawkę godzinową lub dzienną za dany rodzaj wykonywanej pracy. Wolontariat to, w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, nieodpłatna, dobrowolna praca.
9. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilka organizacji pozarządowych należy do oferty dołączyć umowę zawartą między tymi organizacjami oraz podział praw i obowiązków każdej z organizacji.
10. Podpisy pod ofertą, załącznikami i oświadczeniami składają osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z danymi z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innego rejestru, ewidencji. Wszystkie złożone własnoręcznie podpisy lub pieczątki muszą w sposób czytelny określić uprawnione osoby. W razie zaistnienia zmian upoważnień w trakcie procedury udzielania dotacji należy niezwłocznie, w formie pisemnej poinformować o tym fakcie Starostwo Powiatowe w Białej Podlaskiej.
11. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do przyznania mniejszej kwoty dotacji niż wnioskowana.
12. Przystępując do otwartego konkursu ofert oferent zobowiązuje się podczas realizacji zadania publicznego do stosowania przepisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2026 r. poz. 110 ze zm.).
13. Oferent wypełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe uzyskał.
14. Przystępując do otwartego konkursu ofert oferent zobowiązuje się podczas realizacji zadania publicznego do zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w co najmniej minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 ze zm.). Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1440 t.j.).

Pouczenie

1. Ofertę oraz załączniki należy złożyć w jednym egzemplarzu.
2. Wszystkie pola oferty muszą zostać czytelnie wypełnione. W pola, które nie odnoszą się do oferenta, należy wpisać „nie dotyczy".
3. W dokumencie nie wolno dokonywać skreśleń i poprawek, poza wyraźnie wskazanymi rubrykami.
4. W przypadku opcji „niepotrzebne skreślić", należy dokonać właściwego wyboru.
5. Jeżeli osoby uprawnione do podpisywania nie dysponują pieczątkami imiennymi, podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji.
6. W przypadku wystawienia przez ww. osoby upoważnień do podpisywania dokumentów (lub określonych rodzajów dokumentów), upoważnienia muszą być dołączone do oferty.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Zadanie musi być zrealizowane w ciągu 2027 roku. Czas realizacji powinien obejmować: okres przygotowania i przeprowadzenia zadania. Szczegółowe warunki zostaną określone w umowie dotacji.
2. Warunkiem realizacji zadania jest organizacja współzawodnictwa w minimum ośmiu dyscyplinach sportu.
3. W przypadku nieuzyskania pełnej wysokości dotacji wnioskowanej w ofercie istnieje możliwość realizacji zadania w ograniczonym zakresie i oferent może dokonać w wyznaczonym czasie stosownych zmian w ofercie.
4. W ramach realizacji zadania z udzielonej dotacji mogą być sfinansowane tylko koszty kwalifikowane:
    1) obsługa sędziowska,
    2) obsługa techniczna (dowóz niezbędnego sprzętu, spikerka, sekretariat zawodów, itp.),
    3) obsługa medyczna,
    4) wynajem obiektów sportowych,
    5) wydanie kalendarza imprez sportowych,
    6) przewóz zawodników na zawody rangi ponadpowiatowej,
    7) materiały biurowe,
    8) nagrody,
    9) ubezpieczenie,
    10) koszty związane z obsługą i administracją zadania do 30% wysokości udzielonej dotacji (np. wynagrodzenia, koszty lokalowe, telefon, Internet),
    11) inne koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego projektu.
5. Za koszty kwalifikowane uznaje się wydatki poniesione w terminie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r., z zastrzeżeniem, że wydatkowanie środków finansowych z dotacji możliwe jest od dnia zawarcia umowy.

V. Formalne wymogi dotyczące ofert.

1. Oferty należy składać na dotychczasowym formularzu oferty określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057 ze zm.).
2. W sekcjach dotyczących budżetu i opisu wkładu własnego oferent musi precyzyjnie wykazać:

    1) informację o zapewnianych wkładach rzeczowych lub osobowych;
    2) wysokość środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł (w tym środków wprowadzonych w ramach dopuszczalnego zastąpienia wkładu niefinansowego).

VI. Termin i miejsce składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w Kancelarii Ogólnej (pok. 316) Starostwa Powiatowego w Białej Podlaskiej .
2. Termin składania ofert upływa **dnia 9 grudnia 2026 r. o godzinie 15:00.**
3. Oferta powinna być w opisanej kopercie z podaniem nazwy oferenta z dopiskiem „Konkurs – wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”.

VII. Tryb i termin wyboru ofert

1. W związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych Zarząd Powiatu powołuje Komisję Konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.
2. Komisja konkursowa dokona oceny ofert w dwóch etapach: Etap I – ocena formalna, Etap II – ocena merytoryczna.
3. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w terminie do dnia 30 grudnia 2026 r.
4. Termin ogłoszenia wyników jest terminem zakończenia prac Komisji Konkursowej.
5. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

VIII. Kryteria wyboru ofert

1. W I etapie oceny oferty pod względem formalnym zostaną wzięte pod uwagę następujące wymogi:
    1) czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do udziału w konkursie?;
    2) czy oferta została złożona w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o konkursie?;
    3) czy zadanie mieści się w działalności statutowej Oferenta?;
    4) czy jest zgodność z art. 14 ust. 1 pkt 5 i 5a ustawy, tj. : oferta zawiera wymagane informacje o wkładach rzeczowych lub osobowych, a w przypadku zadeklarowania zastąpienia wkładu niefinansowego środkami finansowymi (zgodnie z art. 5 ust.

4a zdanie drugie) – zawiera szczegółową informację o wysokości tych środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł?;

5) czy wnioskowana kwota dotacji jest zgodna z limitami określonymi w ogłoszeniu?.

2. Oferty, które nie spełnią wszystkich wymogów formalnych podlegają odrzuceniu.
3. W II etapie Komisja Konkursowa dokona oceny ofert pod względem merytorycznym, tj.:
   1) możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
   2) przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadnia publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
   3) proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadania publiczne;
   4) uwzględniania planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkładu rzeczowego, osobowego (w tym środków wprowadzonych w ramach dopuszczalnego zastąpienia wkładu niefinansowego);
   5) uwzględniania analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

IX. Zrealizowane przez powiat bialski w roku 2025 i w roku 2026 zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W roku 2025 zaplanowano środki finansowe w kwocie 69 000 zł na realizację zadań publicznych w zakresie kultury fizycznej. Z tego przekazano organizacjom pozarządowym 63 000 zł po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert i 6 000 zł na realizację ofert złożonych przez organizacje z własnej inicjatywy.

W roku 2026 zaplanowano środki finansowe w kwocie 66 500 zł na realizację zadań publicznych w zakresie kultury fizycznej. Z tego przekazano organizacjom pozarządowym 63 000 zł po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert i 3 500 zł na realizację ofert złożonych przez organizacje z własnej inicjatywy.